



บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด

DHANARAK ASSET DEVELOPMENT CO., LTD.

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบฟอร์มขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานตกแต่งต่อเติมพื้นที่ในอาคารศูนย์ราชการฯ

ส่วนที่ 1. สำหรับผู้ขอเข้าพื้นที่								
ข้าพเจ้า (หัวหน้า/ผู้ควบคุมงาน) หมายเลขโทรศัพท์								
หมายเลขบัตรประชาชน ออกโดย								
บริษัท/ห้างร้าน มีความประสงค์ขอเข้าพื้นที่ภายในศูนย์ราชการฯ								
เพื่อปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> ซ่อมแซม/แก้ไข <input type="checkbox"/> ตกแต่งเพิ่มเติม <input type="checkbox"/> งานอื่นๆ(ระบุ)								
โดยมีพื้นที่ปฏิบัติงานบริเวณ ชั้น อาคาร								
ขอเริ่มงานวันที่ ถึงวันที่ เวลา ถึง น.								
โดยมีบุคลากรเข้าปฏิบัติงานดังนี้								
1).....	6).....							
2).....	7).....							
3).....	8).....							
4).....	9).....							
5).....	10).....							
หากเกิดความเสียหายอันใดกับทรัพย์สินของศูนย์ราชการฯ ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบในความเสียหายทั้งสิ้น								
ลงชื่อ (หัวหน้า/ผู้ควบคุมงาน)								
ส่วนที่ 2. สำหรับหน่วยงาน/เจ้าของพื้นที่								
หน่วยงาน/เจ้าของพื้นที่ ส่วนงาน/เลขที่ร้าน.....								
โดย..... ตำแหน่ง..... หมายเลขโทรศัพท์..... ได้ยินยอมให้เข้าพื้นที่แล้ว								
ลงชื่อ (ผู้อนุญาต / เจ้าของพื้นที่)								
ส่วนที่ 3. อพส.								
ลงชื่อ ลงชื่อ								
(เจ้าหน้าที่ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง) (ฝ่ายบริหารอาคาร)								
ส่วนที่ 4. ตารางบันทึกสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย								
วันที่	หน.รบก.	รบก.ประจำจุด	ผู้ควบคุมงาน	เบอร์โทร	จำนวน(คน)	เวลาเข้า	เวลาออก	หมายเหตุ

หมายเหตุ 1) หากส่วนที่ 1, 2, และ 3. ลายมือชื่อไม่ครบถ้วน รบก.จะไม่อนุญาตให้ผ่านเข้าทำงานในพื้นที่
2) ส่วนที่ 3. ดำเนินการได้เฉพาะวันจันทร์-วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) เวลา 08.30-17.00 น. ที่ อาคารธนพิพัฒน์