



แบบแจ้งความประสงค์ใช้พื้นที่ลานอเนกประสงค์ ชั้น 2

อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี)

ส่วนที่ 1 ผู้ใช้บริการ

นามหน่วยงาน/บริษัท/บุคคล.....

ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

ผู้ประสานงาน.....

ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

ออกใบเสร็จรับเงินตาม ☐ นามหน่วยงาน/บริษัท/บุคคล ☐ ผู้ประสานงาน

ส่วนที่ 2 วัตถุประสงค์

ขอใช้บริการลานอเนกประสงค์ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร B) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ เพื่อจัดกิจกรรม.....

ชื่อกิจกรรม.....

<input type="checkbox"/> ใช้เต็มพื้นที่	จำนวน	9,700 ตร.ม.	วางเงินประกันความเสียหาย	100,000 บาท
<input type="checkbox"/> ใช้ 3/4 ของพื้นที่	จำนวน	7,275 ตร.ม.	ทิศ.....ถึง.....วางเงินประกันความเสียหาย	75,000 บาท
<input type="checkbox"/> ใช้ 1/2 ของพื้นที่	จำนวน	4,850 ตร.ม.	ทิศ.....ถึง.....วางเงินประกันความเสียหาย	50,000 บาท
<input type="checkbox"/> ใช้ 1/4 ของพื้นที่	จำนวน	2,425 ตร.ม.	ทิศ.....ถึง.....วางเงินประกันความเสียหาย	25,000 บาท
<input type="checkbox"/>				

1. วันจัดสถานที่ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

เริ่มตั้งแต่เวลาน. ถึงเวลาน. รวมระยะเวลาการใช้บริการ.....วัน

2. วันจัดงาน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

เริ่มตั้งแต่เวลาน. ถึงเวลาน. รวมระยะเวลาการใช้บริการ.....วัน

3. วันรื้อถอน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

เริ่มตั้งแต่เวลาน. ถึงเวลาน. รวมระยะเวลาการใช้บริการ.....วัน

เงื่อนไขการใช้พื้นที่อเนกประสงค์

- หาก ธพส. มีความจำเป็นต้องใช้พื้นที่เพื่อประโยชน์ทางราชการหรือส่วนรวม ผู้ใช้พื้นที่ยินยอมให้ ธพส. ระบุการให้ใช้ลานอเนกประสงค์ได้ทันที โดยไม่มีข้อโต้แย้งและจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น
 - ผู้ใช้พื้นที่จะมีหน้าที่ ตรวจสอบ ดูแล ปกป้อง รักษา ทรัพย์สินในพื้นที่ฯ มิให้เกิดความสูญหาย เสียหาย ทั้งของตนเองและผู้ประกอบการรายย่อย
 - ผู้ใช้พื้นที่จะจำหน่ายสินค้าหรือบริการ และจะดูแล ควบคุม ติดตามผู้ประกอบการรายย่อยที่เข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ฯ มิให้ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย เช่น จำหน่ายสินค้าละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า หรือจำหน่ายสินค้าปลอมหรือที่ไม่ได้มาตรฐาน
 - ในกรณีตรวจพบ หรือมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดงาน การจำหน่ายสินค้า หรือบริการภายในงาน ยอมให้ ธพส. ยึดหน่วงเงินประกันความเสียหายไว้ได้ จนกว่าผู้ใช้พื้นที่จะจัดการปัญหาข้อร้องเรียนแล้วเสร็จ
 - ให้จำหน่ายอาหารแบบ Take Home เท่านั้น
 - ภาษาขณะที่ใส่อาหารต้องไม่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม
 - ระยะเวลาการใช้เสียง 11.30-13.00 น. และ 16.00 น. เป็นต้นไป ยกเว้นช่วงพิธีเปิดงาน
 - ผู้ใช้พื้นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขแบบแจ้งความประสงค์และคู่มือการใช้บริการพื้นที่ลานอเนกประสงค์ หากพบว่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและคู่มือฯ ดังกล่าว ผู้ใช้พื้นที่ยินยอมให้ ธพส. ยกเลิกการให้พื้นที่และ/หรือยึดเงินประกันความเสียหายและค่าใช้พื้นที่ทั้งหมดได้ทันที
- ข้าพเจ้า รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขการใช้ลานอเนกประสงค์ดังกล่าวทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ใช้พื้นที่
(.....)
วันที่.....